



# DEMANDE DE RESERVATION DU FOYER SERGE DUFRÊCHE

**A TRANSMETTRE AU SECRETARIAT 15 JOURS AVANT LA MANIFESTATION**

Enregistrer la fiche sur votre ordinateur, puis la remplir et l'envoyer à : [asa.secretariat@free.fr](mailto:asa.secretariat@free.fr)

## INFORMATIONS SUR LA MANIFESTATION

Date de la demande :

Nom de la section :

Nom du demandeur :

Date de la manifestation :

Horaires de réservation :

Descriptif :

Apéritif

Repas avant/après match

Repas de section

Goûter

Assemblée Générale

Autre :

Estimation du nombre de personnes :

Vaisselle à laver :

Oui

Non

Réservation :

Section

A titre personnel, M./Mme

## DEMANDE DE MATERIEL

Cochez la ou les cases correspondante(s) à votre demande.

Coffret électrique

Friteuse

Verres à pieds

Tables supplémentaires

Gobelets Eco Cup

Percolateur

Grilles barbecue

Plats

Vidéo projecteur

Barnum

Sono

Chaises supplémentaires

## AUTRES REMARQUES

Signature du Président de section :

## AVIS DE LA COMMISSION